

お取引先各位

## 専用請求書使用開始のお知らせ

拝啓 ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。日頃は、格別のお引立てにあずかりありがとうございます。

さて、当社では皆様同様各部署の正確な原価・経費の把握に日頃より努めております。現場名・担当部署の記載は以前よりお願いしておりますが、未だ未記載の請求書が多々あり、現場確認作業等に時間を費やされることなど、事務処理上不都合が生じております。この様な事から専用請求書を作成致しましたのでお知らせ致します。詳しくは下記の内容となりますのでご協力の程お願い申し上げます。

敬具

記

### 専用請求書様式入手作成方法

- ①パソコンをお持ちでインターネットに接続されている方  
五十嵐組ホームページ <http://igarashi-gumi.co.jp> より請求書作成サポートサイトへ進んで頂き専用ソフトをダウンロードしデータ入力後、印刷して提出。
- ②パソコンをお持ちでインターネットに接続されていない方  
CDをお貸し致しますのでお持ちのパソコンにインストールしデータ入力後、印刷して提出
- ③手書き作成する方  
専用請求書を原紙として1部差し上げますのでコピーしてご使用下さい。

### 作成注意事項

- \*請求書は毎月末日締切にて、5日までに提出して下さい。期日以降到着分は翌月扱いとなります。
- \*請求書は①提出用、③、④を提出して下さい。
- \*①提出用には必ず代表者印若しくは社印を押して下さい。
- \*請求内訳書は現場ごとに作成して下さい。
- \*工事契約金額がある場合は「契約金額」「既請求額」を入れて下さい。
- \*請求内訳書の備考欄には受領者名等を入れて下さい。
- \*現場名及びコード  
固定項目：事務所 10    営業企画100    朝日プラント110    砺波プラント210  
                  資源再生211    収集運搬212    運送部310    土木部410  
                  建築部510    土別支店610    中川支店710
- 変動項目：建設工事については個別に工事コードを付けています。  
※工事コードは、随時追加変更しますので電話にてご確認下さい。

**提出先**            名寄市西5条北1-1丁目5-8番地2-3  
                         (株)五十嵐組

**お問い合わせ**    総務部    TEL 01654-2-4577

096-0035

北海道名寄市西5条北11丁目

/ / 発行

page

株式会社 五十嵐組 様

住所

社名

印

TEL

振込銀行

口座番号

口座名義

工事No.	現場名	金額	消費税	計
5				
10				
12	計			

## 《注意事項》

- 請求書の提出期日は、毎月末日締切にて、5日までに提出してください。  
尚、提出期日に遅れた場合は当月の支払対象となりません。
- 請求書は4枚1組で②は取引先控、①、③、④を提出してください。
- 銀行振込の手数料は原則として請求者負担です。
- その他の打ち合せについては、総務部担当者へ連絡してください。  
TEL (01654) 2-4577
- 請求内訳書は必ず、各工事ごとに用紙をあらためて記入してください。
- 請求者は、社名印、社印、振込銀行名、口座種別、番号、口座名を記入してください。  
尚、口座名が請求者と同一の場合は省略して下さい。

提出先 096-0035 北海道名寄市西5条北11丁目  
TEL (01654) 2-4577 FAX (01654) 2-4588

096-0035

北海道名寄市西5条北11丁目

/ / 発行

page

株式会社 五十嵐組 様

住所

社名

印

TEL

振込銀行

口座番号

口座名義

工事No.	現場名	金額	消費税	計
5				
10				
12	計			

## 《注意事項》

- 請求書の提出期日は、毎月末日締切にて、5日までに提出してください。  
尚、提出期日に遅れた場合は当月の支払対象となりません。
- 請求書は4枚1組で②は取引先控、①、③、④を提出してください。
- 銀行振込の手数料は原則として請求者負担です。
- その他の打ち合せについては、総務部担当者へ連絡してください。  
TEL (01654) 2-4577
- 請求内訳書は必ず、各工事ごとに用紙をあらためて記入してください。
- 請求者は、社名印、社印、振込銀行名、口座種別、番号、口座名を記入してください。  
尚、口座名が請求者と同一の場合は省略して下さい。

提出先 096-0035 北海道名寄市西5条北11丁目  
TEL (01654) 2-4577 FAX (01654) 2-4588

## ② 請求内訳書

請求者				
工事No.	現場名			
契約金額	既請求額	今回出来高額	出来高金額計	契約残額

年 月 締

取引先控

/ / 発行  
page

月日	返納日	摘要(品名)	数量	単価	金額
5					
10					
15					
20					
25					
28					
消費税					
合計					



# ④ 請求内訳書

年 月 締

請求者				
工事No.	現場名			
契約金額	既請求額	今回出来高	出来高金額計	契約残額

**経理伝票用**

/ / 発行  
page

月日	返納日	摘要(品名)	数量	単価	金額	備考
5						
10						
15						
20						
25						
28		消費税				
		合計				

科目No.	勘定科目	補助科目	金額	消費税	計
		合計			

(作業所・主管部)

検	印	担当印

(総務部)

検	印	担当印